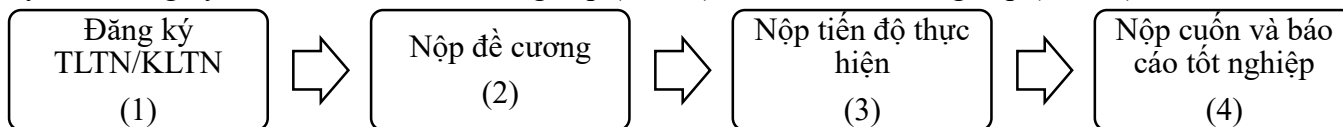


Tp Hồ Chí Minh, ngày 28 tháng 08 năm 2021

KẾ HOẠCH THỰC HIỆN TIÊU LUẬN VÀ KHÓA LUẬN TỐT NGHIỆP

Quy trình đăng ký thực hiện tiêu luận tốt nghiệp (TLTN) và khóa luận tốt nghiệp (KLTN) như sau:



Bước thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian	Biểu mẫu (xem PL bên dưới)
1	GVHD đăng ký tên đề tài/ thông tin liên quan đến đề tài có thể hướng dẫn về Bộ môn	Tuần đầu tiên của các đợt ⁽¹⁾	File excel tham khảo đính kèm
2	Khoa tổng hợp và niêm yết danh sách đề tài TLTN/ KLTN ⁽²⁾ . Sinh viên có thể đăng ký đề tài tự do ngoài danh sách đã niêm yết sau khi tự liên hệ GVHD dự kiến (kinh phí cá nhân tự lo).	Tuần thứ 2 của các đợt	
3	Sinh viên đủ điều kiện ⁽³⁾ làm TLTN/ KLTN nộp phiếu đăng ký TLTN/KLTN kèm bảng điểm tính đến thời điểm đăng ký	Tuần thứ 3 của các đợt	BM-01-KLTN
4	- Nộp đề cương về Bộ Môn - Đăng kí thực tập tại Phòng thí nghiệm	Tuần thứ 4 của các đợt	HD-01-KLTN BM-02-KLTN
5	Báo cáo tiến độ thực hiện đề tài lần 1 cho BM Báo cáo tiến độ thực hiện đề tài lần 2 ⁽⁴⁾ cho BM	BM quy định	BM-03-KLTN
6	Đăng ký báo cáo tốt nghiệp cho Khoa	04 đợt báo cáo/ năm ⁽⁵⁾	

Lưu ý:

- Mỗi năm Khoa sẽ có 04 đợt đăng ký TLTN/ LVTN; danh sách tên TLTK/ LVTN sẽ được thông báo vào tuần thứ 2 của các Tháng 3, tháng 6, tháng 9 và tháng 12 hàng năm.
- Thời gian thực hiện TLTN là 03 tháng; KLTN là 06 tháng;
- Điều kiện đăng ký TLTN/ KLTN như sau:
 - Sinh viên có điểm tích lũy trung bình tại thời điểm đăng ký ≥ 2.4 (thang điểm 4) hoặc ≥ 6.5 (thang điểm 10) được đăng ký thực hiện TLTN hoặc KLTN.
 - Sinh viên có điểm tích lũy trung bình tại thời điểm đăng ký < 2.4 (thang điểm 4) hoặc < 6.5 (thang điểm 10) đăng ký thực hiện TLTN.
- Nếu sinh viên thực hiện không kịp tiến độ gửi đơn gia hạn (mẫu BM-04-KLTN) về Khoa trước khi hết hạn 15 ngày.
- Mỗi năm Khoa sẽ có 4 đợt báo cáo tốt nghiệp vào các tháng 3, 6, 9, 12.

TRƯỜNG KHOA

PGS.TS. Phan Tại Huân